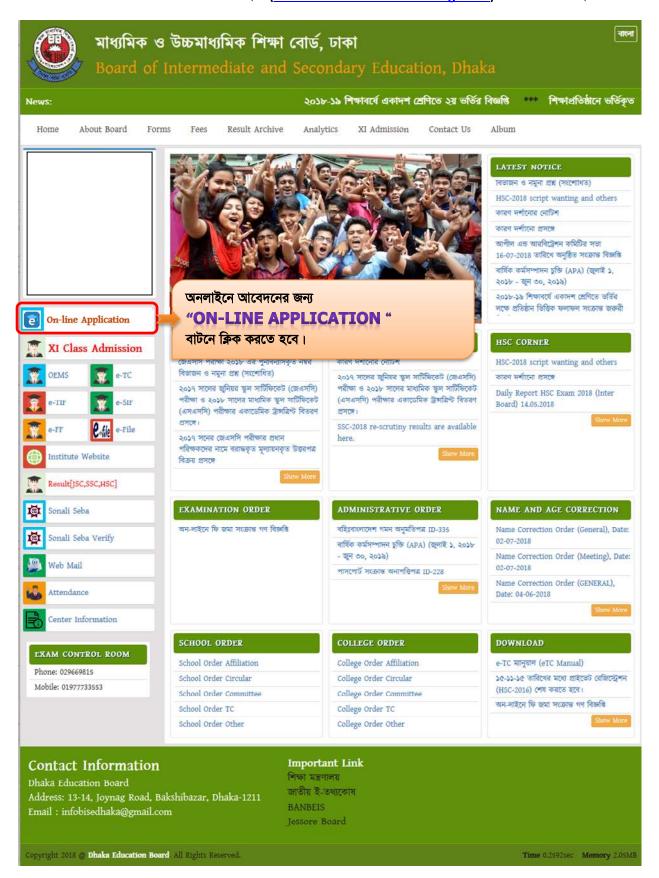
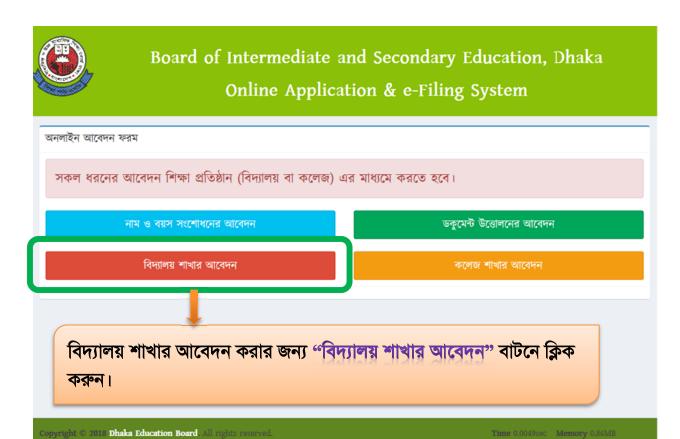
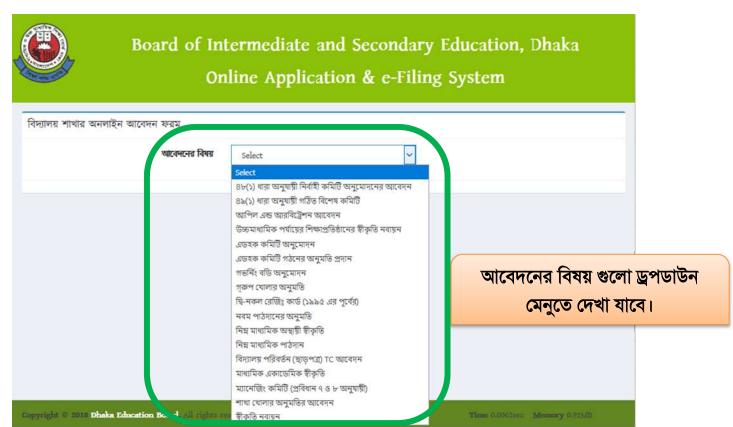
বিদ্যালয় শাখার অনলাইন আবেদনের ম্যানুয়াল

প্রথমে ঢাকা শিক্ষা বোর্ডের ওয়েব সাইটে (<u>www.dhakaeducationboard.gov.bd</u>) প্রবেশ করতে হবে।





বিদ্যালয়য় শাখার আবেদনে ক্লিক করার পরের ধাপ...



আবেদন সিলেক্ট করলে প্রতিষ্ঠানের ই আই আই এন ও পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন করতে হবে।

| 1 | আবেদনের বিষয় | ম্যানেজিং কমিটি (প্রবিধান ৭ | ও ৮ অনুযায়ী) | ~ | | |
|---|-----------------|-----------------------------|---------------|---|-------|--|
| | | | | | | |
| | रे चारे चारे बन | | পাসওয়ার্ড | | Login | |

লগইন করার পরের অবস্থা...

| CHE I | Rear | داه ما ما تعد | | 10212 | | 4500 | v Eduas | diam i | Dhaka | | |
|---|---|---|----------------------------------|----------------------|---|---------------|---------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------|----------------|--|
| | Боаго | | ermediate line Appli | | | | | | Dhaka | | |
| | | | | | | | | | | | |
| বিদ্যালয় শাখার অনলাই | | | | | | _ | | | | | |
| | | বেদনের বিষয় | ম্যানেজিং কমিটি (প্রবি ৪৪৪৪৪৪ | | बनुयाती) स्व या र्क | ~ | | T. a. a. ta | | | |
| | श्रीकेशंतन नाम ७ किनाना TESTING SCHOOL, , KAI | | | | | | | Login | | | |
| | | | | , 1011111101 | , 01111 | .sī | প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা। | | | | |
| | আবেদনকারী প্রধান শিক্ষক | | | | | | (inte | <u> </u> | ী তার নিজের মো | 4 8 | |
| | আবেদনকারীর মোবাইল পূর্বকর্তী কমিটির মেয়াদ উগ্রীণের ভারিব | | | | | | | | | • | |
| | সুৰ্থতা কৰাচৰ বেৱাল তথাণেৰ আৰ্থ সৰুল ক্যাটাপৰিব সদস্য নিৰ্বাচনেৰ তাৰিখ | | | | YYY-mi | | দিবেন, এপ্লিকেশন সাবমিটের পরে প্রদত্ত | | | | |
| | সভাগতি নির্বাচনের তারি | | | | YYYY-mm-dd | | | মোবাইল নম্বরে এপ্লিকেশন ক্রাইনি ক | | | |
| | ক্রমিক | সভাপতি | | | যে ব্যাটাপরির সদস্য | | <u> </u> | - | .1 —(mu1 | | |
| | 1 সভাপতি এর না | | | | | | | | | | |
| | ক্রমিক | সাধারণ শিক্ষক স | नम ् ग | | বিদ্যাল | রে যোপদানের স | গৰিশ | | | | |
| | 1 সাধারণ শিক্ষ | | | | YYYY-mm-dd | | | | | | |
| | 2 | সাধারণ শিক্ষক | ে সদস্য এর নাম | | YYYY-mm-dd | | | | | | |
| | ক্রমিক | সংরক্ষিত মহিলা | শিক্ষক সদস্য | | विभागत्य त्यांभेभात्नत्र छ। YYYY-mm-dd | | সবিশ্ব | | এপ্লিকেশনের তথ্য গুলো | | |
| | 1 | সংরক্ষিত মহিদ | া শিক্ষক সদস্য এর নাম | | | | | | নিৰ্ভুল ভাবে পূ | বণ ক্রবন্ত | |
| | | বভিতাবক সদস্য | পোব্যের নাম | সম্পর | F | শেশি | শ্ৰেণি বোল | • | · · | ` | |
| | 1 | অভিভাবক সদস্য এ | | Se | ~ | Se ~ | | | হবে | I | |
| | 3 | অভিভাবক সদস্য এ | | Se | ~ | Se ~ | | | | | |
| | 4 | অভিভাবক সদস্য এ অভিভাবক সদস্য এ | | Se | ~ | Se V | | | 120h 120m 250 | r verbe are | |
| | | | | Se | | Se V | | | তথ্য ভুল হলে | | |
| | w | াবেক্ষিত মহিলা বতিতাবক সদস্য | পোব্যের নাম | সম্পর | | শ্রেণি | শ্ৰেণি বোল | - | বাতিল কর | 1 হবে । | |
| | 1 | সংরক্ষিত মহিলা আ | | Se | ~ | Se ~ | | | | | |
| | ক্রমিক ঃ | প্রতিষ্ঠাতা সদস্য (মদি প্রতিষ্ঠাতা সদস্য এ | | মোট দানের বি | বররণ | | भित्र भारतव जीविष YYYY-mm-dd | <i>*</i> | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | ক্রমিক দ 1 | নাতা সদস্য (যদি থা দাতা সদস্য এর না | | नव विवयवर्ष | | • | YYYY-mm-dd | <i>*</i> | | | |
| | ক্রমিক | अफ्ग अ | िया <u></u> | | | | | | | | |
| | 1 | প্রধান | শিক্ষক | | | | | | | | |
| | | প্রজাইডিং অফিসার (| যদি পদবী | f-ir | পেপত্র ন | ₹ | তারিখ | • | | | |
| | 1 | াাকে) প্রিজাইডিং অফিসার | e | | | | YYYY-mm-dd | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| বিঃদ্রঃ নিম্মোক্ত সংয | যুক্তিসমূহ যৎ | গাযথ না হলে, | আবেদনটি বাতিল | বলে গণ্য | হবে। | | 7 00 | शक्ति ।श्रद | লা নিৰ্ভুল ভাবে স্ক্যান | Total ndf | |
| গ্রিজাইডিং অফিসার | রর নিয়োগপত্র (| প্ৰবিধানমালা অনুমায়ী | া প্রথম শ্রেণির কর্মকর্তা | নিয়োগ করতে | হবে) | Upload | | | ** | - | |
| | | | | নিৰ্বাচনী প্ৰনি | নিডিহস | Upload | | আকারে | Upload বাটনে ক্লি | ক করে | |
| | | বিভিন্ন ক্যাট | াপরিতে নির্বাচিত সদস্যত | দর ফলাফল বি | वेचवधी | Upload | | অ | াপলোড করতে হবে | ı | |
| | | | | निर्वाष्ट्रत्व श्रवि | | Upload | | | | | |
| | | প্রতিষ্ঠাত | ও দাতা সদস্যের দানে | | | Upload | | <u> </u> | | <u> </u> | |
| প্রজাবিত সভাগতিব পূর্ণ পরিচিতি সভাগতি সং নির্বাচিত সকল সদস্য কোন মাম্পা মোকন্দায় সাজাপ্রাপ্ত নন মর্মে প্রভাৱনপর। Upload Upload | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| ा कार्युवन | ক্ষ দায়ী থাকবে - | नाः | | | | | 7 6 | | 6 | | |
| | | | | Submit | | | সাবমি | ট বাটনে | ক্লিক করে সাবমিট | করতে হবে। | |
| | | _ | | | | | | | | | |